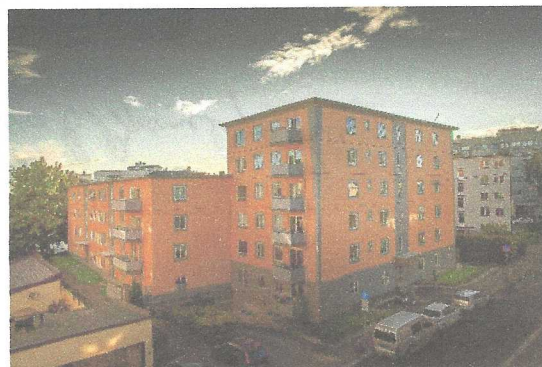


Amtmannsgården Boligsameie  
Innkalling til sameiermøte 2026



# SAMEIERMØTE 2026

## AMTMANNSGÅRDEN BOLIGSAMEIE

I henhold til vedtektene for Amtmannsgården Boligsameie avholdes ordinært sameiermøte

**Tirsdag 14.04.2024 klokken 19.00 (presis) på Nordpolen skole,**

**Hans Nielsen Hauges gate 1.**

Denne sendingen inneholder:

- ① Dagsorden
- ② Styrets årsberetning 2025
- ③ Redegjørelse for årsmøtesaker, forslag til vedtak
- ④ Regnskap m/ noter for 2025
- ⑤ Fullstendighetserklæring fra styreleder og forretningsfører
- ⑥ Budsjett for 2026
- ⑦ Fullmaktsskjema
- ⑧ Vedlegg

Velkommen til årsmøte.

Vennlig hilsen  
Styret i Amtmannsgården Boligsameie  
Oslo, 04.04.2026



## 1. ÅPNING OG VELKOMMEN VED STYRETS LEDER

Generell informasjon om gjennomføringen av møtet.

Det er anledning til å levere fullmakt med instruksjon på stemmegiving til en nabo, styret på e-post ([amtmannsgaarden@gmail.com](mailto:amtmannsgaarden@gmail.com)).

## 2. KONSTITUERING

Opptak av navnefortegnelse.

Forslag til vedtak: Deltagerlisten ansees som bevis for at vedkommende eier er tilstede. Innleverte fullmakter godkjennes.

## 3. BEHANDLE OG EVENTUELT GODKJENNE INNKALLINGEN

Forslag til vedtak: Innkallingen godkjennes.

## 4. VALG AV ORDSTYRER, REFERENT OG SIGNERING AV PROTOKOLL

- Forslag til vedtak: Styreleder Knut Fougner velges til ordstyrer.
- Forslag til vedtak: Mathias Hanssen Grotli fra forretningsfører Alle Tall AS velges til referent.
- Forslag til vedtak: En eier signerer sammen med møteleder.

## 5. BEHANDLE OG EVENTUELT GODKJENNE STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2024

Forslag til vedtak: Årsberetningen for 2025 godkjennes.

## 6. BEHANDLE OG EVENTUELT GODKJENNE REGNSKAPET FOR 2025

Forslag til vedtak: Regnskapet for 2025 godkjennes

## 7. VALG

Styreleder	Knut Fougner - (på valg – tar gjenvalg for ett år)
Styremedlem	Linda Pernille Lehne - (på valg – tar gjenvalg)
Styremedlem	Nils Harkestad (ikke på valg)
Vara	Bodil Marie Feldberg - (på valg – tar gjenvalg)

Stiller til valg i styret:

Laura Träger                      Som styreleder, overlapper med KF.

## **8. ÅRSMØTESAKER**

- a. Fastsette godtgjørelse til styret.

Forslag til vedtak: Styrets godtgjørelse fastsettes etter budsjettet.

- b. Fastsette Garasjelagets årsleie til Boligselskapet.

Møtet fastsetter garasjelagets andel av fellesutgiftene, jfr. Vedtektene § 4 Fellesutgifter.

Forslag til vedtak: Årsleien fastsettes til kroner 54.997 for 2026.

## **8. ÅRSMØTESAKER – INNKOMNE FORSLAG**

- 1) Forslag om endring av Husordensreglene.

Se vedlegg for nærmere redegjørelse og forslag til vedtak.

- 2) Forslag om å installere nytt brannvarslingsanlegg i nr. 5 & 7. Oppfølging av vedtaket på årsmøtet 01.04.2025

Se vedlegg for nærmere redegjørelse og forslag til vedtak.

- 3) Forslag om en felles vedlikeholdsplan for markterrassene.

Se vedlegg for nærmere redegjørelse og forslag til vedtak.

## **10. BUDSJETT FOR 2026**

Forslag til vedtak: Budsjettet for 2026 tas til etterretning.

## **11. MØTET SLUTT 20.30**

# Amtmannsgården Boligsameie

## Styrets årsberetning for 2025



### **SAMEIET**

---

Amtmannsgården Boligsameie skal forvalte, drifte og vedlikeholde eiendommene Amtmann Meinichs gate 3, 5 og 7 i Oslo kommune – gnr. 223, bnr 59 – i samsvar med bestemmelsene i eierseksjonsloven og sameiets gjeldende vedtekter pr. 29.04.2021 og husordensreglene pr. 15.03.2022.

Sameiet er registrert i enhetsregisteret med organisasjonsnummer 977 103 533.

Eiendommen har ikke fyringsanlegg, og driften av eiendommen påvirker ikke det ytre miljøet. Eiendommen er forsikret hos Tryg Forsikring med polisenummer 7848986.

### **STYRET**

---

Styret har i løpet av siste periode bestått av:

Styrelederleder Knut Fougner, styremedlemmer Linda Pernille Lehne og Nils Harkestad og varamedlem Bodil Marie Feldberg.

### **FORRETNINGSFØRER OG REVISJON**

---

Forretningsførsel er i henhold til avtale utført av Alle Tall A/S. Revisor er Lars H. Brinchmann.

### **ØKONOMI**

---

Resultatregnskapet og balansen gir etter styrets mening en god oversikt over boligsameiets eiendeler, egenkapital og gjeld. Regnskapet forutsetter videre drift.

### **STYREMØTER**

---

Styret har i perioden avholdt følgende fysiske styremøter:

12.02, 09.09.2025 og 23.02.2026

Ut over dette har styremedlemmene hatt kontakt via e-post og telefon, samt at styreleder har hatt møter og/eller telefonisk kontakt med forretningsfører, med vaktmester og med ulike leverandører.

## **HMS (HELSE, MILJØ OG SIKKERHET)**

---

### **Helse**

Sameiet overholder Arbeidsmiljøloven.

### **Miljø**

Sameiet er ikke en belastning for miljøet, og forurenses svært lite. Vi minner om at alle er ansvarlig for at vårt felles uteområde er rent og ryddig.

### **Sikkerhet**

Vi minner om at alle kjeller- og inngangsdører skal være lukket og låst.

I tillegg har hver enkelt sameier ansvar for

- at det er minst en røykvarsler i boligen, plassert slik at de(n) kan høres i alle soverom med dørene lukket
- at det finnes minst en tilkoblet husbrannslange, alternativt 6 kg ABC/ABE pulverapparat, alternativt 9 liter skumapparat.

Vi anbefaler alle å installere røykvarslere i alle soverom, samt på kjøkken.

## **STYRETS ARBEID**

---

Styret har, ut over normale, årlige aktiviteter (vårrengjøring, garasjevask, utplassert container, sørget for kontinuerlig oppdatering av Defigo etc.) i løpet av 2025 gjennomført:

- Planlagt og gjennomført årsmøtet i henhold til vedtektene – tirsdag 01.04.2024 på Nordpolen skole.
- Besørget helt ny heis i nr. 3, levert av Lian Heis AS.
- Hatt befaring med nåværende leverandør av brannalarm og røykluker.
- Oppgradert røykluker i alle oppganger, samt installert nye stiger opp til disse.
- Trykket og distribuert nye parkeringsbevis for gjesteplassene for 2026.

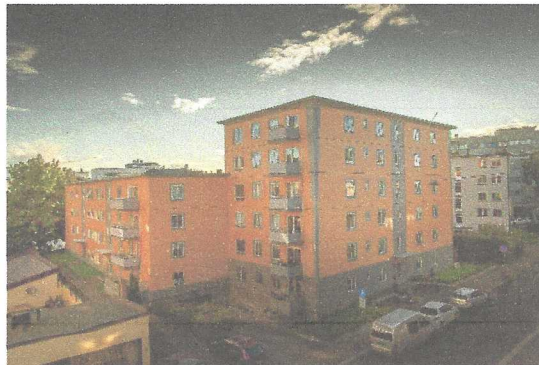
Linda Pernille Lehne  
Styremedlem

Knut Fougner  
Styreleder

Nils Harkestad  
Styremedlem

# Amtmannsgården Boligsameie

## Redegjørelse for årsmøtesaker, forslag til vedtak



### 8. ÅRSMØTESAKER – INNKOMNE FORSLAG.

#### 1) Forslag om endring av Husordensreglene.

Forslag til endring/utvidelse av Husordensregel §14.

Bakgrunn: Balkong er del av privat eiendom/leilighet, men røyking er til vesentlig sjenanse og ubehag for naboer (særlig soverom). Tiltak: vedtak om endring av husordensreglene for å begrense røyking på balkonger i gitt tidsrom.

Problemet er at røyklukt siver inn i naboers leilighet. For mange er kanskje ikke dette et problem, men målet med en husordensregel er at man – eller styret - skal ha mulighet til å ha noe å slå i bordet med dersom det oppstår uoverensstemmelser.

Det har ved flere anledninger vært meldt til styret om plagsom røyking. Når angitte leilighet har blitt kontaktet av styret har det periodevis blitt bedre, men det er et stadig tilbakevendende problem. Tidvis er det heller ikke alltid enkelt å se hvor røyken kommer fra. Ettersom dialog ikke har gitt noen varige resultater er det ønskelig å forankre dette i husordensreglene for å finne en permanent løsning.

#### Forslag til endring av Husordensregel §14:

Røyking skal ikke være til sjenanse for naboer. Røyking er forbudt på innendørs fellesarealer som ganger, trapper, heis, garasje mm. Det er ikke tillatt å røyke på balkong eller i leilighet med åpne vinduer mellom klokken 22.00 og 08.00.

### 8. ÅRSMØTESAKER – FORSLAG FRA STYRET.

#### 2) Forslag om å installere nytt brannvarslingsanlegg i nr. 5 & 7.

Dette er noe vi hadde håpet å få gjort i løpet av 2025, men dessverre er ikke sameiets økonomi så god at det er mulig. Styret ber derfor årsmøtets godkjenning til å gå videre med denne saken, å installere nytt brannvarslingsanlegg i en av eller begge de to oppgangene hvis økonomien tillater det.

Forslag til vedtak: Årsmøtet gir styret fullmakt til å jobbe for å installere nytt brannvarslingsanlegg i nr. 5 & 7, så langt det er økonomisk forsvarlig.

Amtmannsgården Boligsameie  
Fullmakt 2026



## Fullmakt

---

Undertegnede

---

(navn på seksjonseier)

gir med dette

---

(navn på fullmakthaver)

fullmakt til å benytte min stemmerett på sameiermøtet (årsmøtet) i Amtmannsgården Boligsameie  
tirsdag 14.04.2026

Oslo,     /     - 2026

Seksjon nr:

---

Signatur:

---



# **Årsregnskap for 2025**

## **Amtmannsgården Boligsameie**

### **Innhold**

**Resultatregnskap**

**Balanse**

**Noter**

# Resultatregnskap for 2025

## Amtmannsgården Boligsameie

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>					
Felleskostnader		1 670 796	1 617 804	1 671 480	1 727 196
Utleie lokale		8 700	9 000	9 600	0
Innkrevd kapital		400 008	0	400 000	0
Annen inntekt	3	7 375	0	0	0
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>2 086 879</b>	<b>1 626 804</b>	<b>2 081 080</b>	<b>1 727 196</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Godtgjørelse til styre	4	-80 000	-80 000	-90 000	-90 000
Arbeidsgiveravgift	4	-11 280	-11 280	-12 690	-12 690
Strøm/lys/varme fellesarealer		-96 719	-98 358	-120 000	-110 000
Tv - internett		-12 395	-12 096	-15 000	-15 000
Kommunale avgifter		-525 583	-484 012	-551 774	-600 000
Annen leiekostnad		-22 500	0	0	0
Leie P-plass		-2 250	0	0	0
Løpende vedlikehold, rep	5	-162 232	-145 998	-197 500	-167 000
Utearealer, hage, gårds plass		-73 719	-66 572	-70 000	-65 000
Brøyting, strøing		-39 926	-32 175	-35 000	-40 000
Rep vedlikehold heiser		-175 851	-91 532	-860 000	-10 000
Vaktmestertjenester		-64 211	-63 616	-90 000	-105 900
Renhold	6	-123 643	-118 622	-115 000	-125 500
Ekstraord vedlikehold, rep	7	-1 033 919	-30 042	0	-75 000
Ekstraord vedlikehold - Elektro		0	0	0	-10 000
Ekstraord vedlikehold -		0	0	0	-10 000
Revisjonshonorar		-21 000	-18 000	-15 000	-20 000
Honorar forretningsfører		-90 480	-101 325	-90 480	-93 450
Tilleggshonorar forr. førsel		-6 450	-6 250	-10 000	-10 000
Annen fremmed tjeneste		0	0	0	-500
Årsmøte - styremøter		-252	-2 919	-5 000	-5 000
Forsikringspremie		-150 051	-130 465	-148 350	-155 000
Egenandel forsikring		0	0	-30 000	-30 000
Bank- og systemkostnad		-15 852	-15 060	-15 000	-20 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-2 708 313</b>	<b>-1 508 322</b>	<b>-2 470 794</b>	<b>-1 770 040</b>
<b>DRIFTSRESULTAT FØR FINANSPOSTER</b>		<b>-621 434</b>	<b>118 482</b>	<b>-389 714</b>	<b>-42 844</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER:</b>					
Renteinntekter		355	197	500	0
Annen rentekostnad		-197	-70	-250	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>158</b>	<b>128</b>	<b>250</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-621 276</b>	<b>118 610</b>	<b>-389 464</b>	<b>-42 844</b>

# Resultatregnskap for 2025

## Amtmannsgården Boligsameie

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
<b>Overføringer:</b>					
Til opptjent egenkapital		0	118 610	0	0
Fra opptjent egenkapital		-621 276	0	0	0

**Balanse 31.12.2025**  
**Amtmannsgården Boligsameie**

	Note	2025	2024
<b>EIENDELER:</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER:</b>			
<hr/>			
<b>OMLØPSMIDLER:</b>			
Kundefordringer		7 375	20 000
Periodisering	8	94 101	85 128
Bank Drift		94 084	712 855
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>195 560</b>	<b>817 982</b>
<hr/>			
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>195 560</b>	<b>817 982</b>

**Balanse 31.12.2025**  
**Amtmannsgården Boligsameie**

	Note	2025	2024
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL:</b>			
Annen egenkapital		130 541	751 817
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>130 541</b>	<b>751 817</b>
<b>LANGSIKTIG GJELD:</b>			
<hr/>			
<b>KORTSIKTIG GJELD:</b>			
Leverandørgjeld		36 842	45 844
Forskuddsbetalte felleskostnader		28 178	20 321
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>65 019</b>	<b>66 166</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>65 019</b>	<b>66 166</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>195 560</b>	<b>817 982</b>

OSLO, 07.04.2026  
Årsregnskap 2025 Amtmannsgården Boligsameie

Knut Fougner  
Styrets leder

Nils Harketad  
Styremedlem

Linda Pernille Lehne  
Styremedlem

**1 Arten av virksomhet og hvor virksomheten drives**

Forvaltning av fellesarealer og drift av seksjonssameie i henhold til eierseksjonsloven.  
Sameiet har adresse i Oslo, Norge

**2 Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**Inntekter og kostnader**

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet. Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

**Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk i virksomheten er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler, og omfatter i likhet med kortsiktig gjeld poster som forfaller til betaling innen 1 år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til beløp på etableringstidspunktet.

**Fordringer**

Kundefordringer (krav på husleie) og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

**3 Annen inntekt**

Viderefakturering Spylevakta	kr	7 375
<b>Sum</b>	<b>kr</b>	<b>7 375</b>

**4 Personalkostnader**

Styrehonorar fastsettes i hht årsmøtevedtak	kr	80 000
Arbeidsgiveravgift	kr	11 280
<b>Sum</b>	<b>kr</b>	<b>91 280</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året.

**5 Vedlikehold og reparasjon**

Løpende vedlikehold	kr	59 438
Inst. Defigosystem, , HP blekkpatroner, div små arbeid og materiell		
Drift, vedlikehold nøkkler og ringeklokke	kr	50 698
Nye lås og nøkkler, sylindrer, porttelefon & nøkkelfri adgang		
Drift, vedlikehold av brannvarslingsanlegg	kr	16 845
Service		
Drift, vedlikehold søppelhåndtering	kr	15 879
Ekstra rydding, sortering, bortkjøring ol		
Drift, vedlikehold skadedyr	kr	9 137
Serviseavtale rotter/mus		
Drift, vedlikehold ventilasjonsanlegg	kr	1 043
Drift, vedlikehold rør - spylevakta	kr	7 375
Drift, vedlikehold div. utlegg	kr	1 818
Dataverktøy abonnement, årsabonnement webside, julegave ol		
<b>Sum</b>	<b>kr</b>	<b>162 232</b>

**6 Renhold**

Renhold fast		
Matteleie	kr	116 124
<b>Sum</b>	kr	<b>7 519</b>
	kr	<b>123 643</b>

**7 Ekstraord vedlikehold**

Lian Heis - modernisering		
Aktiv Ventilasjon - rens ol	kr	848 250
Stigefabrikken.No AS - stk.sjakter og div.stiger	kr	101 711
Defigo - display unit	kr	53 476
<b>Sum</b>	kr	<b>30 481</b>
	kr	<b>1 033 919</b>

**8 Forskuddsbetalte kostnader**

Tryg Forsikring til og med mars 2026		
Defigo AS til og med oseptember 2026	kr	38 632
Skandinavisk Utemiljø AS til og med mars 2026	kr	25 916
Aktiv Eiendomsservice AS til og med oktober 2026	kr	21 687
<b>Sum</b>	kr	<b>7 866</b>
	kr	<b>94 102</b>

**Knut Fougner**

**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Amtmannsgården Boligsameie**

851a9560-d77a-4222-a26e-6f59c2c0c56f - 2026-03-25 15:01:50 UTC +02:00

BankID - 35668363-58db-4f2a-80db-3bb6e2724e23 - NO

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**Linda Pernille Lehne**

5e02fb17-caa1-4c7b-bc97-eed5aec7eca - 2026-03-27 10:26:25 UTC +02:00

BankID - a0051e61-5a39-48b9-a990-a02101fcfb64 - NO

**Nils Harketstad**

24b63e41-44ec-4616-8b65-9851fc402374 - 2026-03-30 11:05:55 UTC +03:00

BankID - 5cbd4fba-4dfa-4c45-814d-73ad86374215 - NO

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuutus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet  
<https://sign.visma.net/nb/document-check/dd49ae89-120d-4471-b312-77a6643b8a01>

 **visma sign**  
www.vismasign.com

**Til statsautorisert revisor  
Lars Harald Brinchmann**

Oslo, 20. mars 2026

### **Fullstendighetserklæring fra styreleder og forretningsfører**

Dette brevet sendes i forbindelse med Deres revisjon av regnskapet for **Amtmannsgården Boligsameie** for året som ble avsluttet den 31. desember 2025, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk.

Vi bekrefter, etter beste evne og overbevisning at:

- 1) Vi har oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget, og regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk inkludert fremleggelse av all relevant informasjon.
- 2) Det har ikke forekommet noen uregelmessigheter hvor styret er involvert, eller andre uregelmessigheter som kunne ha hatt vesentlig betydning for årsregnskapet.
- 3) Vi har gitt fullstendige opplysninger om sameiets nærstående parter.
- 4) Vi har fulgt lover, forskrifter og offentlige reguleringer som kan medføre økonomisk eller strafferettslig ansvar for sameiet. Det er gitt opplysninger om mulige lovbrudd vi er kjent med og alle faktiske og mulige konsekvenser av disse.
- 5) Vi erkjenner vårt ansvar for implementering og opprettholdelse av intern kontroll som skal forebygge og avdekke misligheter og feil. Vi har gitt Dem informasjon om eventuelle mangler i intern kontrollen som ledelsen kjenner til. Vi kjenner ikke til at det foreligger vesentlige mangler eller feilinformasjon. Vi har gitt Dem alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket sameiets regnskap
- 6) Vi har gitt Dem tilgang til alle opplysninger som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon, styrereferater, protokoll fra sameiemøte mv.
- 7) Vi har gitt Dem opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
- 8) Følgende er tilstrekkelig hensyntatt og opplyst om i årsregnskapet:
  - a) Identiteten til samt mellomværende og transaksjoner med nærstående parter;
  - b) Tap som følge av kjøps - og salgavtaler;
  - c) Avtaler og muligheter til tilbakekjøp av eiendeler som er solgt;
  - d) Eiendeler som er pantsatt eller på annen måte stilt som sikkerhet.
- 9) Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimer, herunder regnskapsestimer målt til virkelig verdi, er rimelige.
- 10) Vi har ingen planer eller intensjoner som vil påvirke bokførte verdier og klassifiseringen av eiendeler eller gjeld i årsregnskapet.

- 11) Sameiet har eiendomsretten til alle eiendeler som er oppført i balansen. Det er ikke knyttet noen heftelser eller pantsettelsler, herunder eiendomsforbehold, til disse eiendeler ut over det som fremgår av årsregnskapet.
- 12) Det foreligger ikke forpliktelser, både faktiske og mulige, som ikke er bokført eller opplyst om i note.
- 13) Alle hendelser etter balansedagen som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- 14) Sameiet er ikke involvert i eller må påregne og bli involvert som part i rettstvister av økonomisk betydning som ikke fremgår av årsregnskapet.
- 15) Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet. Årsregnskapet inneholder ikke vesentlig feil. Dette inkluderer at det ikke mangler opplysninger av betydning.
- 16) Vi er ansvarlige for og har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
- 17) Vi har gitt Dem:
  - a) tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
  - b) ubegrenset tilgang til personer i sameiet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

---

Styreleder

---

Forretningsfører

**SIGNATURES**

This document contains 2 pages before this page  
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

**ALLEKIRJOITUKSET**

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument inneholder 2 sider før denne side

**UNDERSKRIFTER****SIGNATURER**

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

**UNDERSKRIFTER**

**Knut Fougner**

**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Amtmannsgården Boligsameie**

4627334b-cf93-4b93-8dd2-96de88e5f30a - 2026-03-23 11:53:24 UTC +02:00

BankID - a8577c82-5d29-46a7-a331-3821ee23970f - NO

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**Mathias Hanssen Grotli**

**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Alle Tall AS**

ee895234-13a3-480a-bc31-b9eecd18183b - 2026-03-23 12:05:09 UTC +02:00

BankID - c1ce5b75-cd2f-463b-8ff3-c9f19c211306 - NO

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende